

## SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

**CONVENIO de Coordinación para el desarrollo del proyecto denominado Programa de Posgrado-Maestría Franco-Mexicano (segundo año de la generación 2016-2018) SEP-UJED 2017, en el marco del Programa Nacional de Becas, que celebran la Secretaría de Educación Pública y la Universidad Juárez del Estado de Durango.**

CONVENIO DE COORDINACIÓN QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, EN LO SUCESIVO "LA SEP", REPRESENTADA POR EL DR. SALVADOR JARA GUERRERO, SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, ASISTIDO POR EL MTRO. JOSÉ ERNESTO MEDINA AGUILAR, COORDINADOR NACIONAL DE BECAS DE EDUCACIÓN SUPERIOR, Y POR LA OTRA PARTE, LA UNIVERSIDAD JUÁREZ DEL ESTADO DE DURANGO, EN LO SUCESIVO "LA UJED", REPRESENTADA POR EL C.P.C. Y M.I. ÓSCAR ERASMO NÁVAR GARCÍA, EN SU CARÁCTER DE RECTOR, ASISTIDO POR LA M.E.C. MARÍA DE LOURDES NÁPOLES ORRANTE, SECRETARÍA GENERAL, DE CONFORMIDAD CON LO SIGUIENTE:

### ANTECEDENTES

**Primero.-** El Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018, contempla dentro de su Meta Nacional número 3, "México con Educación de Calidad", en su objetivo 3.2 "Garantizar la inclusión y la equidad en el Sistema Educativo", Estrategia 3.2.1 "Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población"; establece en sus líneas de acción, "Fomentar la ampliación de la cobertura del programa de becas de educación media superior y superior; y establecer alianzas con Instituciones de Educación Superior y organizaciones sociales, con el fin de disminuir el analfabetismo y el rezago educativo".

**Segundo.-** La Ley General de Educación establece que el Estado promoverá y atenderá, directamente, mediante sus organismos descentralizados, a través de apoyos financieros, o bien, por cualquier otro medio, todos los tipos y modalidades educativos, incluida la educación superior, por lo que las autoridades educativas en el ámbito de sus respectivas competencias desarrollarán programas para otorgar becas y demás apoyos económicos a las y los alumnos(as).

**Tercero.-** El Programa Sectorial de Educación 2013-2018, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 13 de diciembre de 2013, establece dentro del objetivo 2. "Fortalecer la calidad y pertinencia de la educación media superior, superior y formación para el trabajo", a fin de que contribuyan al desarrollo de México.

**Cuarto.-** El 10 de abril de 2014, se firmó el Acuerdo entre los Estados Unidos Mexicanos, a través de la Secretaría de Educación Pública (SEP) y el Ministerio de Educación Nacional, Enseñanza Superior e Investigación de la República Francesa (MENESER), para desarrollar el programa "Posgrado-Maestría Franco-Mexicano", el cual busca establecer las bases generales y mecanismos de colaboración para el desarrollo de dicho programa, destinado a la formación de recursos humanos y fomento a la colaboración educativa y cultural entre los Estados Unidos Mexicanos y la República Francesa, a fin de que nacionales mexicanos realicen estudios de tipo Superior en Francia, en específico en programas de posgrado de nivel maestría, de conformidad con los planes y programas de estudios de las instituciones de educación superior en Francia, previéndose que el programa se desarrollara en tres etapas, con el compromiso de otorgar hasta 20 becas en la primera etapa para el primer año de la generación 2014-2016, en la segunda hasta 40 becas; 20 que corresponden al segundo año de la generación 2014-2016 y 20 para el primer año de la generación 2015-2017, y en la tercera hasta 40 becas; 20 para el segundo año de la generación 2015-2017 y 20 para la generación 2016-2018.

A la fecha de la firma del presente instrumento, se encuentran cursando el primer año de estudios de maestría los 20 becarios de la generación 2016-2018, a quienes es necesario otorgar la beca para cursar el segundo año de la maestría, con el objeto de que concluyan sus estudios.

**Quinto.-** Con fecha 31 de diciembre de 2016 se publicó en el Diario Oficial de la Federación el Acuerdo número 25/12/16 por el que se emiten las Reglas de Operación del Programa Nacional de Becas, en lo sucesivo "Las Reglas".

### DECLARACIONES

#### I.- De "LA SEP":

**I.1.-** Que de conformidad con los artículos 2o., fracción I, 26 y 38 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, es una dependencia de la Administración Pública Centralizada, la cual tiene a su cargo el ejercicio de la función social educativa, sin perjuicio de la concurrencia de las entidades federativas y los municipios.

**I.2.-** Que el Dr. Salvador Jara Guerrero, Subsecretario de Educación Superior, suscribe el presente instrumento, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 6 del Reglamento Interior de la Secretaría de Educación Pública, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 21 de enero de 2005 y el “ACUERDO número 01/01/17 por el que se delegan facultades a los subsecretarios de la Secretaría de Educación Pública”, publicado en el mismo órgano informativo el 25 de enero de 2017.

**I.3.-** Que cuenta con los recursos financieros necesarios para la celebración del presente convenio, en el marco del Programa Nacional de Becas S243, en su presupuesto autorizado para el ejercicio fiscal 2017, con cargo a la clave presupuestaria: 11 500 2 5 03 00 005 S243 43901 1 1 09.

**I.4.-** Que para efectos del presente convenio señala como domicilio el ubicado en la Calle de Brasil No. 31, oficina 306, Colonia Centro, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06020, en la Ciudad de México.

## **II.- De “LA UJED”:**

**II.1.-** Que es una Institución de Educación Superior, creada mediante decreto No. 101 de fecha 21 de marzo de 1957, autónoma en su régimen interno y cuya autonomía comprende entre otros: la elaboración de sus Reglamentos, Estatutos y normatividad interna para su organización y funcionamiento; la elaboración, aprobación y gestión de presupuestos y la administración de sus bienes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1 fracciones I y VI de la Ley Orgánica de la Universidad Juárez del Estado de Durango, y su última reforma publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado No. 65 de fecha 15 de agosto de 2013.

**II.2.-** Que tiene como fin esencial contribuir al desarrollo integral de la sociedad mediante sus funciones sustantivas, que son entre otras: Impartir educación media superior, técnica, licenciatura y de posgrado; impulsar y extender la cultura y los servicios institucionales a través de programas de vinculación con la sociedad, y como una de sus atribuciones el realizar convenios con otras instituciones nacionales o extranjeras, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 2 fracciones II y III y; 6, fracción V de su Ley Orgánica.

**II.3.-** Que el C.P.C. y M.I. Oscar Erasmo Návar García, en su carácter de RECTOR para el periodo 2012-2018, cuenta con facultades para suscribir el presente convenio, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 31 y 33, fracciones II y XII de su Ley Orgánica y la Sesión Ordinaria del H. Consejo Universitario, de fecha 14 de diciembre de 2012, protocolizada mediante la Escritura Publica No. 14,285, pasada ante la fe del Notario Público No. 22 de la ciudad de Durango, Estado de Durango y del Patrimonio Inmueble Federal, Lic. Eduardo G. Gutiérrez Ruiz de fecha 16 de diciembre de 2012, inscrita bajo el No. 226, del Libro segundo auxiliar de comercio, Tomo 77, Sección Cuarta, del Registro Público de la Propiedad del Estado de Durango.

**II.4.-** Que la M.E.C. María de Lourdes Nápoles Orrante, participa en la firma del presente instrumento, en su carácter de Secretaria General, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 33, fracción XII y 41 de su Ley Orgánica y el nombramiento otorgado a su favor por el Rector, C.P.C. y M.I. Oscar Erasmo Návar García el día 15 de marzo del año 2017.

**II.5.-** Que para los efectos legales de este instrumento señala como su domicilio el ubicado en Calle Constitución No. 404 Sur, Zona Centro, C.P. 34000, ciudad de Durango, Estado de Durango.

Una vez manifestado lo anterior, con base en los fines y objetivos que conforme a sus respectivos ámbitos de competencia y de su actuación tienen encomendados y atendiendo al interés de ambas partes, han decidido celebrar este convenio de conformidad con las siguientes:

## **CLÁUSULAS**

**PRIMERA.-** Es objeto de este convenio, establecer las bases conforme a las cuales “LA SEP”, proporcionará apoyo financiero durante el ejercicio fiscal 2017, a “LA UJED” para el otorgamiento de hasta 20 (veinte) Becas para Estudios de Maestría, en el marco del Programa Nacional de Becas, para el desarrollo del proyecto denominado “Programa de Posgrado-Maestría Franco-Mexicano (segundo año de la generación 2016-2018) SEP-UJED 2017”, en lo sucesivo el “Programa”, de acuerdo con lo establecido en el Anexo de Ejecución, el cual firmado por las partes, forma parte integrante del presente instrumento.

**SEGUNDA.-** “LA SEP”, en cumplimiento al objeto de este convenio, se obliga a:

**A).-** Aportar con base en su disponibilidad presupuestaria en el ejercicio fiscal 2017, a “LA UJED” la cantidad de \$6'436,140.00 (Seis Millones Cuatrocientos Treinta y Seis Mil Ciento Cuarenta Pesos 00/100 M.N.), que será destinada exclusivamente para cubrir el pago de becas de los(as) Beneficiarios(as) del “Programa”, consistentes en la entrega de un apoyo económico por la cantidad de hasta \$321,807.00 (Trescientos Veintiún Mil Ochocientos Siete Pesos 00/100 M.N.), en una sola exhibición, para los estudiantes que se encuentren inscritos en el “Programa”.

**B).**- Coordinarse con "LA UJED", por conducto de su Coordinación Nacional de Becas de Educación Superior (CNBES), para establecer un mecanismo de seguimiento y evaluación del "Programa", a efecto de verificar su cumplimiento y objetivo hasta su total conclusión;

**C).**- Asesorar a "LA UJED", respecto de lo previsto en "Las Reglas" y brindarle las facilidades que requiera para la realización de las actividades acordadas en este convenio y su Anexo de Ejecución;

**D).**- Reintegrar a la Tesorería de la Federación los recursos que no se destinen a los fines autorizados y aquellos que al cierre del ejercicio fiscal 2017 no se hayan devengado, y

**E).**- Realizar las demás actividades que acuerde previamente con "LA UJED", las que le correspondan derivadas de este convenio y su Anexo de Ejecución, así como aquellas aplicables previstas en "Las Reglas".

**TERCERA.**- Por su parte, "LA UJED" se obliga a:

**A).**- Elaborar la(s) convocatoria(s) correspondiente(s) y ponerla(s) a consideración de la CNBES de "LA SEP";

**B).**- Abrir en una institución bancaria legalmente autorizada una cuenta específica para la administración y ejercicio de los recursos financieros que le aporte "LA SEP" y los productos que generen, así como destinarlos exclusivamente al desarrollo del "Programa" descrito en el Anexo de Ejecución de este convenio;

**C).**- Asegurar y supervisar que los(as) Beneficiarios(as) seleccionados cumplan con el (o los) objetivo(s) del "Programa";

**D).**- Proveer los recursos técnicos y operativos necesarios para el eficiente y óptimo desarrollo del "Programa";

**E).**- Resguardar por un plazo de 5 (cinco) años, la documentación original comprobatoria del ejercicio y aplicación de los recursos materia de este convenio;

**F).**- Entregar por escrito a la CNBES, los informes técnico-financieros parciales detallados que le solicite, referentes a la aplicación del "Programa" y del ejercicio de los recursos financieros que le aporte, dentro de los 10 (diez) días hábiles posteriores a la conclusión de cada trimestre, de conformidad con lo establecido en el Anexo de Ejecución del presente convenio;

**G).**- Entregar por escrito a la CNBES, un informe técnico-financiero final detallado referente a la aplicación del "Programa" y al ejercicio de los recursos financieros, dentro de los 15 (quince) días hábiles posteriores a la conclusión del periodo de ejecución del presente convenio, de conformidad con lo establecido en el Anexo de Ejecución;

**H).**- Definir la forma en que efectuará el pago de las becas a los y las Beneficiarios(as) del "Programa", debiendo comprobar dicho pago a la CNBES, con la siguiente documentación:

- Oficios de instrucción, dispersión u orden de pago.
- Padrón de Beneficiarios(as) de acuerdo con los lineamientos establecidos por la CNBES.
- Documentación oficial, en donde se pueda identificar el monto pagado conforme a lo dispuesto en los incisos anteriores.
- En caso de que el pago sea mediante cheque, se deberán enviar las nóminas, pólizas de cheque o recibos firmados por las y los Beneficiarios(as).
- En caso de que dicho pago sea mediante transferencia, deberá enviarse la confirmación de pago proporcionada por la institución bancaria;

**I).**- Facilitar la fiscalización de los recursos federales que le aporte "LA SEP", que realice la Auditoría Superior de la Federación, en términos de lo establecido en la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación, así como rendir cuentas sobre su ejercicio en los términos de las disposiciones aplicables;

**J).**- Reintegrar a la Tesorería de la Federación los recursos financieros y productos generados que no hayan sido utilizados en cumplimiento al objetivo de este convenio, informando a "LA SEP", dentro de los 15 (quince) días naturales posteriores a la devolución;

**K).**- Verificar que los(as) estudiantes que soliciten una beca en los términos del "Programa", proporcionen su información general y específica a través del medio electrónico establecido por la CNBES de "LA SEP", mediante el llenado de una solicitud de apoyo, la cual contiene preguntas que le permitirán perfilar a todos(as) los(as) solicitantes, logrando contar con la información necesaria para la evaluación de los requisitos solicitados para ser Beneficiario(a) de una beca. Dicha información se capturará a través de la página web que sea determinada para dicho fin por "LA SEP", por conducto de la CNBES;

**L).- Realizar las demás actividades que le correspondan indicadas en el presente convenio y su Anexo de Ejecución, así como aquellas que acuerde por escrito con la CNBES, para el mejor cumplimiento del "Programa", y**

**M).- Cumplir en lo concerniente lo especificado en "Las Reglas";**

**CUARTA.- Para los efectos de enlace, coordinación, desarrollo, evaluación y seguimiento del objeto de este convenio, así como para conocer y resolver los asuntos derivados de su ejecución, "LA SEP" y "LA UJED" acuerdan designar como responsables a:**

Por "LA SEP": Al titular de la CNBES.

Por "LA UJED": Al Director Institucional de Posgrado e Investigación.

**QUINTA.- "LA UJED" se obliga a compartir con "LA SEP", los créditos y reconocimientos en la difusión, promoción, publicaciones y resultados que se obtengan con motivo de este convenio, mismo que realizará mediante la inclusión de la siguiente leyenda:**

"Programa realizado con financiamiento de la Secretaría de Educación Pública-Subsecretaría de Educación Superior".

**SEXTA.- El presente convenio no podrá interpretarse de ninguna manera como sustituto de cualquier tipo de asociación o vínculo de carácter laboral entre las partes, por lo tanto, las relaciones laborales se mantendrán en todos los casos entre la institución contratante y sus respectivos(as) empleados(as) o trabajadores(as), aun en los casos de trabajos realizados conjuntamente y que se desarrollen en las instalaciones o con equipo de cualquiera de las partes.**

**SÉPTIMA.- Queda expresamente pactado que las partes no tendrán responsabilidad civil por los daños y perjuicios que se pudieran causar o derivar en caso de incumplimiento parcial o total de las acciones señaladas en este instrumento como consecuencia del paro de labores académicas o administrativas, caso fortuito o de fuerza mayor, en la inteligencia de que, una vez superados estos eventos, se reanudarán las acciones en la forma y términos que determinen las partes por escrito.**

**OCTAVA.- Las partes acuerdan que, en la publicidad que adquieran para la difusión y en la papelería y documentación oficial para el "Programa", deberán incluir, claramente visible y audible según corresponda, la siguiente leyenda:**

"Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa".

**NOVENA.- Las partes acuerdan en tratar como confidencial toda la información intercambiada o acordada con motivo del presente instrumento, excepto aquella que deba considerarse pública en términos de las disposiciones jurídicas aplicables en materia de transparencia y acceso a la información pública.**

Por lo que se refiere al tratamiento, resguardo y transmisión de datos personales, las partes se comprometen a observar la normativa aplicable en dicha materia.

**DÉCIMA.- La vigencia de este convenio iniciará a partir de la fecha de su firma y concluirá el día 31 de octubre de 2018, en el entendido de que sólo se refiere a la aplicación de recursos públicos federales extraordinarios del ejercicio fiscal 2017, por lo que no compromete recursos de los subsecuentes ejercicios fiscales; podrá ser modificado de común acuerdo entre las partes o concluido con anticipación, previa notificación que por escrito realice cualquiera de las partes con 60 (sesenta) días naturales de anticipación; en este último caso, las partes tomarán las medidas necesarias para evitar perjuicios tanto a ellas como a terceros.**

**DÉCIMA PRIMERA.- Las partes manifiestan que el presente convenio es producto de la buena fe, por lo que en caso de presentarse alguna duda respecto a su interpretación o incumplimiento, ésta será resuelta de mutuo acuerdo y, en el supuesto de que no se lograra lo anterior, se someterán expresamente a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales en la Ciudad de México, renunciando al fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio presente, futuro o por cualquier otra causa.**

Enteradas las partes del contenido y alcance de este Convenio, lo firman en cuatro tantos, en la Ciudad de México, el día 1 de junio de 2017.- Por la SEP: el Subsecretario de Educación Superior, **Salvador Jara Guerrero**.- Rúbrica.- El Coordinador Nacional de Becas de Educación Superior, **José Ernesto Medina Aguilar**.- Rúbrica.- Por la UJED: el Rector, **Óscar Erasmo Nívar García**.- Rúbrica.- La Secretaria General, **María De Lourdes Nápoles Orrante**.- Rúbrica.

**ANEXO DE EJECUCIÓN, QUE FORMA PARTE INTEGRANTE DEL CONVENIO DE COORDINACIÓN, CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y LA UNIVERSIDAD JUÁREZ DEL ESTADO DE DURANGO CON FECHA 1 DE JUNIO DE 2017.**

“LA SEP” proporcionará apoyo financiero a “LA UJED” por la cantidad de \$6'436,140.00 (Seis Millones Cuatrocientos Treinta y Seis Mil Ciento Cuarenta Pesos 00/100 M.N.), para que se destine exclusivamente al desarrollo del “Programa” que a continuación se señala:

**Título del Programa:** “Programa de Posgrado-Maestría Franco-Mexicano (segundo año de la generación 2016-2018) SEP-UJED 2017”.

**Unidad Ejecutora:** Universidad Juárez del Estado de Durango.

**Responsable del Programa:** Director Institucional de Posgrado e Investigación.

**Periodo de vigencia del Convenio:** De la firma del presente instrumento al 31 de octubre de 2018.

**Periodo de ejecución del “Programa”:** De la firma del presente instrumento al 31 de agosto de 2018.

**Objetivo:**

Desarrollar la formación de recursos humanos y fomentar la colaboración educativa y cultural entre la República Francesa y los Estados Unidos Mexicanos.

**Metas:**

Que nacionales mexicanos realicen estudios de tipo superior en Francia, en específico en Programas de Posgrado a nivel Maestría, de conformidad con los planes y programas de estudios de las Instituciones de Educación Superior en Francia.

En la convocatoria correspondiente, que deberá publicarse en la página electrónica de la CNBES, además de los requisitos que deberán de cumplir los beneficiarios de las becas, se especificarán los compromisos de cada becario una vez concluido el “Programa”, incluyendo la presentación y acreditación de un informe de los logros y beneficios obtenidos, de acuerdo a un plan de actividades de un informe de los logros y beneficios obtenidos, de acuerdo a un plan de actividades específicas que incorpore la capacitación impartida por el becario al interior de su institución educativa de procedencia.

Los becarios deberán acreditar la realización de los estudios de maestría, mediante certificado o constancia emitida por la institución receptora, misma que deberá ser entregada a su institución de procedencia.

“LA UJED” validará la información y documentación de los aspirantes que sean seleccionados para el otorgamiento de una beca, en la modalidad y plazos previstos en la convocatoria correspondiente al “Programa” objeto del presente convenio, así como verificar que cumplan con el objeto del “Programa” y con los requisitos para ser beneficiarios conforme a “Las Reglas”, que no cuenten con otro apoyo de recursos federales para el mismo objetivo, así como informar oportunamente a “LA SEP”, respecto de las actividades que realicen los becarios y las bajas y cancelaciones de beca.

Los Beneficiarios(as) deberán enviar a su institución de procedencia, un informe final respecto de sus avances y logros, con la finalidad de corroborar el aprovechamiento y funcionamiento del “Programa”.

**Becas:** consiste en un apoyo económico por la cantidad de hasta \$321,807.00 (Trescientos Veintiún Mil Ochocientos Siete Pesos 00/100 M.N.) que deberá entregarse por “LA UJED” a cada beneficiario(a), conforme a las siguientes especificaciones:

<b>Nombre: “Programa de Posgrado-Maestría Franco-Mexicano (segundo año de la generación 2016-2018) SEP-UJED 2017”</b>	
<b>Objetivo específico del programa</b>	Otorgar hasta 20 (veinte) Becas para Estudios de Maestría, para el segundo año de la generación 2016-2018, en el marco del Programa “Posgrado-Maestría Franco-Mexicano”, el cual busca desarrollar la formación de recursos humanos y el fomento a la colaboración educativa y cultural entre la República Francesa y los Estados Unidos Mexicanos, a fin de que nacionales mexicanos realicen estudios de tipo superior en Francia, en específico en Programas de Posgrado a nivel Maestría, de conformidad con los planes y programas de estudios de las instituciones de Educación Superior en Francia.

<b>Población objetivo</b>	Hasta 20 (veinte) estudiantes egresados de Instituciones Públicas de Educación Superior (IPES), que hayan cursado y acreditado el primer año del "Programa".
<b>Institución receptora</b>	Campus France
<b>Modalidad</b>	Beca para Estudios de Especialidad, Maestría, Doctorado y Estancias Posdoctorales.
<b>Contenido y descripción del programa</b>	Clases, cursos y/o talleres destinados a la formación de recursos humanos y el fomento a la colaboración educativa y cultural entre la República Francesa y los Estados Unidos Mexicanos, conforme a los planes y programas de estudios de la Instituciones de Educación Superior en Francia.
<b>Duración de la movilidad</b>	El "Programa" tiene una duración de un año, comprendido de septiembre de 2017 a agosto de 2018.
<b>Costo total por becario en pesos mexicanos</b>	Hasta \$321,807.00 (Trescientos Veintiún Mil Ochocientos Siete Pesos 00/100 M.N.), que deberá entregarse por "LA UJED" a cada Beneficiario(a) para el segundo año de la generación 2016-2018 conforme al ciclo lectivo del "Programa", que incluye manutención por su estancia.  El gobierno de Francia cubrirá los costos de inscripción, colegiatura y gastos de seguro social de los becarios.
<b>Costo total por los hasta 20 (veinte) becarios en pesos mexicanos</b>	\$6'436,140.00 (Seis Millones Cuatrocientos Treinta y Seis Mil Ciento Cuarenta Pesos 00/100 M.N.) que "LA SEP" aportará en una sola exhibición a "LA UJED" para la implementación del "Programa", dentro y con cargo al ejercicio fiscal 2017.

En caso fortuito de que se presentaran eventualidades técnicas en el Sistema Único de Beneficiarios de Educación Superior (SUBES) por un periodo mayor a 48 horas, la Coordinación Nacional de Becas de Educación Superior (CNBES) de "LA SEP" informará por escrito el proceso a seguir para continuar con la operación de la beca.

#### **Informes técnico-financieros.**

Los siguientes elementos deberán considerarse para el envío de la información respectiva a la CNBES.

#### **Informe técnico.**

La CNBES establece los requisitos técnicos necesarios para la implementación de los proyectos que se acuerden por medio de convenios con el objetivo de apoyar la Educación Superior. Lo anterior en busca de establecer elementos de seguimiento, monitoreo y rendición de cuentas que sean el sustento de buenas prácticas en la entrega de recursos públicos.

Por lo antes mencionado, los Informes Técnicos deben contener lineamientos, metodologías, procedimientos, manuales, formatos y/o convocatorias definidas, mensurables y objetivos con los siguientes datos:

- Nombre del convenio. Éste debe corresponder al estipulado en el documento por medio del cual se suscribe dicho convenio.
- Año de elaboración del convenio. Fecha en que se firma el convenio.
- Nombre del "Programa". Nombre que aparece en el convenio por el cual se suscribe el "Programa".
- Objetivo del "Programa". Se refiere al fin, al objetivo superior a cuyo logro el "Programa" contribuirá de manera significativa. Es necesario que se incluyan los resultados esperados una vez finalizada la ejecución del "Programa".
- Vigencia del "Programa". La duración esperada en que se ejecutará y completará el "Programa" suscrito en el convenio.
- Responsables de la operación del "Programa" junto con sus datos de contacto. Aquella persona que queda estipulada en el convenio y a quién se le solicitará información si es que la CNBES la requiere.

- Los procesos operativos que describan completamente los mecanismos de selección o asignación de los recursos, con reglas claras y consistentes con los objetivos del “Programa”, para ello deberán integrar la siguiente información:
  - Cobertura del “Programa”. Alcance territorial del proyecto, utilizando la división política del territorio nacional se deberá especificar a nivel localidad, municipal, estatal o nacional el alcance de aplicación del “Programa”.
  - Características de los(as) Beneficiarios(as). Se refiere a las características socioeconómicas, profesionales, entre otras que deberán cumplir los(as) postulantes a ser Beneficiarios(as) del “Programa”.
  - Requisitos de los Beneficiarios(as). Aquellos documentos que deberán presentar los(as) postulantes a los apoyos para comprobar que son parte del grupo de personas que el “Programa” busca beneficiar.
  - Criterios de selección de los(as) Beneficiarios(as). Las valoraciones que realizarán los encargados del “Programa” para elegir a los(as) Beneficiarios(as) del mismo. Estas valoraciones o criterios deberán enlistarse y ordenarse de mayor a menor importancia.
  - Tipos de apoyo. Especificar la naturaleza de los apoyos que se darán para alcanzar el objeto estipulado en el convenio. Los apoyos pueden ser becas, materiales, cursos entre otros.
  - Los mecanismos de entrega de los apoyos. Estipular en forma de procedimiento la operación del “Programa” y la entrega de los apoyos estipulados en el convenio. En este apartado se deberá agregar un diagrama de flujo que ilustre la operación del “Programa”, con el fin de transparentar y obtener información organizada del uso de los recursos.
- Informe de resultados del “Programa”, que fortalezca la rendición de cuentas y la evaluación de los recursos entregado, por medio del convenio.
- Un padrón de Beneficiarios(as) que contenga las siguientes variables de acuerdo al Decreto de Creación del Sistema Integral de Información de Padrones de Programas Gubernamentales, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 12 enero de 2006:
  - CURP
  - Primer apellido del (de la) Beneficiario(a)
  - Segundo apellido del (de la) Beneficiario(a)
  - Nombre completo del (de la) Beneficiario(a)
  - Fecha de nacimiento
  - Entidad federativa de nacimiento
  - Sexo
  - Identificación del domicilio geográfico del (de la) Beneficiario(a) con los siguientes datos:
    - Clave del estado civil
    - Tipo de vialidad (Catálogo INEGI)
    - Nombre de la vialidad
    - Nombre compuesto de la carretera
    - Nombre Compuesto del Camino
    - Número exterior 1
    - Número exterior 2
    - Parte Alfanumérica del Número Exterior
    - Tipo del asentamiento humano-Catálogo INEGI
    - Nombre del Asentamiento Humano
    - Código Postal
    - Nombre de la Localidad

- o Clave de la Localidad
  - o Nombre del Municipio o Delegación o equivalente-Catálogo INEGI
  - o Clave del Municipio o Delegación o equivalente-Catálogo INEGI
  - o Nombre de la Entidad Federativa-Catálogo INEGI
  - o Clave de la Entidad Federativa-Catálogo INEGI
  - o Tipo de vialidad de la Entidad Federativa-Catálogo INEGI
  - o Nombre de la primera de las entre vialidades en donde está establecido el domicilio geográfico de interés
  - o Tipo de vialidad
  - o Nombre de la segunda de las entre vialidades en donde está establecido el domicilio geográfico de interés
  - o Tipo de vialidad.
- Adicionalmente el padrón de Beneficiarios(as) deberá contener las siguientes variables:
    - o Si el/la Beneficiario(a) pertenece a una comunidad indígena.
    - o Si el/la Beneficiario(a) presenta alguna discapacidad motriz, de lenguaje o de aprendizaje.
    - o Si el/la Beneficiario(a) está inscrito en el padrón de PROSPERA.
    - o Número de integrantes de la familia nuclear del (la) Beneficiario(a).
    - o Nivel de ingreso.
  - Indicadores para resultados, de gestión, que incorpore una perspectiva de género y aquellos que se hayan definido con la CNBES.
  - Flujograma de los procesos relacionados con la convocatoria, selección de Beneficiarios(as), dispersión de pagos, comprobación de pagos y los que se hayan acordado con la CNBES.
  - Listado (Nombre y Cargo) de los(as) responsables de operar el "Programa".
  - Actas de comité, minutas de sesión o cualquier documento del órgano encargado de la operación del "Programa", del que deriven los acuerdos relacionados con las y los Beneficiarios(as).

#### **Informe Financiero.**

- Apertura de una cuenta bancaria específica para la administración y ejercicio de los recursos financieros que reciba de "LA SEP", así como los rendimientos que se generen en la misma.
- Padrón de Beneficiarios(as) efectivamente pagados desglosado por mes.
- Identificación oficial de los(as) Beneficiarios(as).
- Oficios de instrucción, dispersión u orden de pago.
- Estados de cuenta emitidos por la institución bancaria.
- En caso de que el pago sea mediante cheque, enviar las nóminas, pólizas de cheque o recibos debidamente requisitados y firmados por el (la) Beneficiario(a).
- En caso de que el pago sea mediante transferencia bancaria, enviar la confirmación de pago proporcionada por la institución bancaria.
- Primera y última hoja del listado de Beneficiarios(as) enviado al banco del pago correspondiente debidamente autorizada.
- Recibos que comprueben el fin de la beca (en caso que aplique).

Enteradas las partes del contenido y alcance de este Anexo de Ejecución lo firman en cuatro tantos en la Ciudad de México, el 1 de junio de 2017.- Por la SEP: el Subsecretario de Educación Superior, **Salvador Jara Guerrero**.- Rúbrica.- El Coordinador Nacional de Becas de Educación Superior, **José Ernesto Medina Aguilar**.- Rúbrica.- Por la UJED: el Rector, **Óscar Erasmo Nívar García**.- Rúbrica.- La Secretaria General, **María De Lourdes Nápoles Orrante**.- Rúbrica.